

# Integritetspolicy

## AB Folkets Hus i Stockholm (org.nr. 556050-3103) och dess koncernbolag

Vi värnar om din personliga integritet och respekterar din rätt att ha kontroll över dina personuppgifter och vi eftersträvar därför en hög nivå av dataskydd. I den här integritetspolicyen förklarar vi grundläggande begrepp och hur vi samlar in, behandlar och skyddar dina personuppgifter. Vi beskriver också dina rättigheter och hur du kan göra dem gällande. All behandling av personuppgifter inom AB Folkets Hus i Stockholms koncern sker i enlighet med tillämplig personuppgiftslagstiftning (EU) 2016/679, den allmänna dataskyddsförordningen (GDPR).

### Vad är en personuppgift och behandling av personuppgifter?

Personuppgifter är alla uppgifter om en levande fysisk person som direkt eller indirekt kan kopplas till den personen. Det handlar inte bara om namn och personnummer utan även om till exempel bilder, filmer och e-postadresser. Krypterade uppgifter och olika slags elektroniska identiteter (t.ex. IP-nummer) är personuppgifter utifall de kan kopplas till fysiska personer. Behandling av personuppgifter är allt som sker med personuppgifterna i IT-systemen, oavsett om det handlar om mobila enheter eller datorer. Det handlar om till exempel insamling, registrering, strukturering, lagring, bearbetning, överföring och radering. I vissa fall kan även manuella register omfattas.

### Personuppgiftsansvarig

För de behandlingar av personuppgifter som utförs av AB Folkets Hus i Stockholm och dess koncernbolag är AB Folkets Hus i Stockholm och dess koncernbolag personuppgiftsansvarig. Det innebär att vi ansvarar för de personuppgifter vi har och för hur vi behandlar dem. Om du har frågor om behandlingen av personuppgifter, är du välkommen att kontakta oss. Kontaktuppgifter finner du längst ner i dokumentet.

### I vilket syfte behandlar vi personuppgifter?

Vi samlar in och behandlar personuppgifter i syfte att:

- Fullgöra och administrera rättigheter och skyldigheter enligt hyresavtalet, vilket bl. a. inkluderar hyresförhandlingar och hyresavisering.
- Fullgöra förpliktelser enligt övriga förvaltningsavtal.
- Utföra betalning av hyror, fakturering och bokföring.
- Hantera anbud från entreprenörer och arbetsorder.
- Utföra löpande förvaltning och underhåll av lokalen.
- Administrera nyckelhantering och passagesystem.
- Hantera felanmälan.
- Fullgöra våra skyldigheter enligt våra anställningsavtal och för att uppfylla regler i lag och kollektivavtal.

### Personuppgifter från annan part

Utöver de uppgifter vi samlar in från dig kan vi även samla in personuppgifter från annan part. Det kan röra sig om adressuppgifter från offentliga register för att säkerhetsställa att vi har rätt adressuppgifter

till dig. Det kan också innefatta uppgifter om kreditvärdighet från kreditvärderingsinstitut, banker eller upplysningsföretag.

## Vilka personuppgifter behandlar vi?

Den typ av personuppgifter som vi kan komma att behandla är:

- Namn
- Befattning
- Avdelning
- Statistik
- Bankkonto
- Födelsedatum
- Ålder
- Adress
- Telefonnummer
- E-postadress
- Personnummer
- Uppgifter om kompetenser
- Representation
- Utlägg inklusive kvitton
- Minnesanteckningar
- Avtals- eller kontraktsnummer
- Uppgifter om betalningar eller autogiro
- Passageloggar i elektriska system
- Inkomstuppgifter samt uppgifter om familjeförhållanden\*

\* I samband med bedömning av ny privat hyresgäst/er kan uppgifterna komma att hanteras. Dessa skickas oss via tredje part (bostadsförmedling). Uppgifterna hanteras endast för att kunna göra en samlad bedömning av ny hyresgästs/ers lämplighet för bostaden.

## Hur får vi tillgång till dina personuppgifter

Vi försöker i möjligaste mån att inhämta ditt samtycke innan vi börjar behandla dina personuppgifter. Det gör vi genom att låta dig fylla i uttryckliga samtyckesklausuler i de fall behandlingen grundas på samtycke.

Du kan när som helst återkalla ditt samtycke. Vi kommer då inte längre att behandla dina personuppgifter eller inhämta nya, under förutsättning att det inte behövs för att fullgöra våra skyldigheter enligt avtal eller lag. Tänk på att återkallelse av samtycke kan innebära att vi inte kan fullgöra de skyldigheter vi har i förhållande till dig.

Vi får också tillgång till dina personuppgifter genom följande sätt:

- Uppgifter som du tillhandahåller oss direkt
- Uppgifter som registreras när du besöker vår hemsida
- Uppgifter som vi får från offentliga register
- Uppgifter som vi får när du anlitar en av våra medarbetare

- Uppgifter som vi får när du kontaktar oss, söker anställning hos oss, besöker oss eller på annat sätt kontaktar oss.

## Personuppgiftsbiträden

I en del situationer är det nödvändigt för oss att anlita andra parter, till exempel olika IT-leverantörer för fastighetssystem, felanmälningsystem och ekonomisystem. De är då personuppgiftsbiträden till oss. Vi kontrollerar personuppgiftsbiträden för att säkerställa att de garanterar säkerheten och sekretessen för personuppgifterna. När personuppgiftsbiträden anlitas sker det bara för de ändamål som är förenliga med de ändamål vi själva har för behandlingen.

## Vilka personuppgifter behandlar vi?

Vi kan komma att dela personuppgifter med vissa andra aktörer som är självständigt personuppgiftsansvariga, till exempel myndigheter som Skatteverket eller Polisen, när vi är skyldiga att lämna ut sådana uppgifter med stöd av lag eller myndighetsbeslut. När dina personuppgifter delas med en aktör som är självständigt personuppgiftsansvarig gäller den organisationens integritetspolicy och personuppgiftshantering.

## Hur länge sparar vi dina personuppgifter?

Vi sparar aldrig dina personuppgifter längre än vad som är nödvändigt för respektive ändamål. Vi har särskilda rutiner för hur uppgifterna sparas eller tas bort där det finns lagliga krav, till exempel bokföringslagen.

## Vad är dina rättigheter som registrerad?

Som registrerad har du enligt gällande lagstiftning ett antal rättigheter. Du har rätt till att begära:

- Tillgång till de personuppgifter som är registrerade om dig. Det innebär att du har rätt till att begära ett registerutdrag kostnadsfritt en gång per år över den behandling som vi genomför avseende dina personuppgifter.
- Rättelse av felaktiga personuppgifter. Inom ramen för ändamålet har du också rätt att komplettera med ofullständiga personuppgifter.
- Radering av personuppgifter. Det innebär att du har rätt till att begära att dina personuppgifter tas bort om de inte längre är nödvändiga för det ändamål de samlades in för. Vi kan dock neka din begäran på radering ifall det finns legala skyldigheter som hindrar oss, såsom t.ex. bokförings- och skattelagstiftning.
- Begränsad behandling av dina personuppgifter. Det innebär att endast en del av dina personuppgifter behandlas för vissa avgränsade ändamål.
- Återkalla ditt samtycke till behandling av Personuppgifter i den utsträckning behandlingen baseras på ditt samtycke.
- Dataportabilitet, dvs. du har rätt att begära att få en maskinläsbar kopia av de personuppgifter som behandlas på grundval av ditt samtycke eller då behandlingen är nödvändig för att fullgöra ett avtal med dig, och då personuppgifter erhållits av AB Folkets Hus i Stockholm koncern från dig (dataportabilitet), och att begära att informationen överförs till en annan personuppgiftsansvarig om detta är möjligt.

## Hur skyddas dina personuppgifter?

Du ska alltid kunna känna dig trygg när du lämnar personuppgifter till oss. Vi använder IT-system för att skydda sekretessen, integriteten och tillgången till dina personuppgifter. Endast de personer som behöver behandla dina personuppgifter för att uppfylla våra angivna ändamål har tillgång till dem.

Kontakta oss vid frågor om hur vi behandlar personuppgifter.

Om du har frågor om hur vi behandlar personuppgifter är du välkommen att kontakta vårt dataskyddsombud här på AB Folkets Hus i Stockholm koncern genom att skicka e-post till [dataskydd@banfast.se](mailto:dataskydd@banfast.se)

Vi kan komma att göra ändringar i vår integritetspolicy. Den senaste versionen av integritetspolicyen finns alltid här på webbplatsen.